

QUYẾT ĐỊNH
Về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số
Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

CHÁNH VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH YÊN BÁI

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin ngày 29/6/2006;

Căn cứ Quyết định số 27/2022/QĐ-UBND ngày 15/11/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái; Quyết định số 28/2023/QĐ-UBND ngày 12/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về sửa đổi, bổ sung điểm c, khoản 7, điều 2 của Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái ban hành kèm theo Quyết định số 27/2022/QĐ-UBND ngày 15/11/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh;

Căn cứ Nghị quyết số 51-NQ/TU ngày 22/7/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa XIX về chuyển đổi số tỉnh Yên Bái giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Chương trình hành động số 15/CTr-UBND ngày 26/10/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện Nghị quyết số 51-NQ/TU ngày 22/7/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa XIX về chuyển đổi số tỉnh Yên Bái giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo), gồm các ông (bà) có tên sau:

- Ông Lê Minh Đức, Chánh Văn phòng: Trưởng Ban Chỉ đạo.
- Ông Nguyễn Thanh Tú, Phó Chánh Văn phòng: Phó Trưởng Ban Chỉ đạo.
- Bà Nguyễn Thị Vân Anh, Phó Chánh Văn phòng: Phó Trưởng Ban Chỉ đạo.
- Ông Lê Ngọc Minh, Phó Chánh Văn phòng: Phó Trưởng Ban Chỉ đạo.
- Ông Bùi Ngọc Hùng, Phó Chánh Văn phòng: Phó Trưởng Ban Chỉ đạo.

6. Các thành viên Ban Chỉ đạo gồm:

- Bà Nguyễn Thị Kim Ngân, Trưởng phòng Nội chính.
- Ông Lê Đức Việt, Trưởng phòng Tổng hợp.
- Bà Nguyễn Thị Lệ Thủy, Trưởng phòng Khoa giáo - Văn xã.
- Bà Hà Thị Thu Nga, Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức.
- Ông Hà Thế Hùng, Phó Trưởng phòng Kinh tế.
- Bà Vũ Thị Hải Yến, Phó Trưởng phòng Quản trị - Tài vụ.
- Bà Đặng Quang Ly Na, Phó Trưởng phòng Ngoại vụ.
- Ông Ninh Tuấn Vũ, Phó Trưởng Ban Tiếp công dân.
- Ông Nguyễn Minh Trung, Phó Giám đốc Trung tâm Điều hành thông minh.
- Ông Trần Trí Dũng, Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công.
- Ông Nguyễn Xuân Huân, Phó Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức.
- Ông Trương Hoàng Hiếu, Chuyên viên phòng Khoa giáo - Văn xã.

Điều 2. Thành lập Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo (sau đây gọi tắt là Tổ giúp việc), gồm các ông (bà) có tên sau:

1. Ông Nguyễn Xuân Huân, Phó Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức: Tổ trưởng.
2. Ông Nguyễn Trần Hùng - Trưởng phòng Điều hành và Giám sát thông minh, Trung tâm Điều hành thông minh: Tổ phó.
3. Ông Hoàng Xuân Trường - Chuyên viên Phòng Hành chính - Tổ chức; Tổ viên.

Điều 3. Nhiệm vụ, hoạt động của Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc

I. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo

1. Chỉ đạo việc triển khai chương trình, kế hoạch, các nội dung liên quan đến công tác chuyển đổi số của Văn phòng.
2. Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc và đánh giá kết quả thực hiện công tác chuyển đổi số của các phòng, ban, đơn vị thuộc Văn phòng.
3. Triển khai các nhiệm vụ theo nội dung của Nghị quyết số 51-NQ/TU ngày 22/7/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa XIX về chuyển đổi số tỉnh Yên Bái giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030; Chương trình hành động số 15/CTr-UBND ngày 26/10/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện Nghị quyết số 51-NQ/TU ngày 22/7/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa XIX về chuyển đổi số tỉnh Yên Bái giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030 và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn có liên quan của Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Chỉ đạo về chuyển đổi số tỉnh Yên Bái.

II. Nhiệm vụ của Tổ giúp việc

1. Tham mưu cho Ban Chỉ đạo, Lãnh đạo Văn phòng ban hành các văn bản liên quan đến công tác chuyển đổi số của Văn phòng; tham mưu việc sơ kết, tổng kết hoạt động của Ban Chỉ đạo phù hợp với tình hình thực tế và chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

2. Tổng hợp, tham mưu xây dựng báo cáo hoạt động của Ban Chỉ đạo và tình hình thực hiện công tác chuyển đổi số của Văn phòng gửi Ban Chỉ đạo về Chuyển đổi tỉnh Yên Bái theo quy định.

III. Tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc


1. Các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo. Ban Chỉ đạo được sử dụng tài khoản và con dấu của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh để điều hành các hoạt động thuộc thẩm quyền của Ban Chỉ đạo; được trung tập công chức, viên chức các phòng, đơn vị để giúp Ban Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ được giao.

2. Các thành viên Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và được hưởng các chế độ theo quy định hiện hành.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 333/QĐ-VP ngày 25/4/2022 của Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

Điều 5. Lãnh đạo Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc Văn phòng và các ông (bà) có tên tại Điều 1, Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Yên Bái;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Như Điều 5;
- Lưu: VT - HCTC. 

CHÁNH VĂN PHÒNG



Lê Minh Đức